



**Consell Superior
de la Justícia**
Principat d'Andorra

IT-002-2025 ALTA/BAIXA EN L'EXERCICI PROFESSIONAL

Febrer 2025

ÍNDIX

1. OBJECTIUS.....	3
2. PROTOCOL DE GESTIÓ DE LES SITUACIONS D'ALTA / BAIXA INDEFINIDA O TEMPORAL EN L'EXERCICI PROFESSIONAL	3
2.1. Baixa del professional en el cens i en els expedients assignats.	3
2.2. Revocar Permisos d'accés al PSP	4
2.3. Finalització de la suspensió temporal.....	4
3. ANNEX 1	5

1. OBJECTIUS

Aquesta nota tècnica té per objectiu l'aclariment de dubtes freqüents referents a l'aplicació del PSP en el programa Avantius, especialment en la gestió de les situacions d'alta i de baixa temporal i/o definitiva en l'exercici professional.

2. PROTOCOL DE GESTIÓ DE LES SITUACIONS D'ALTA / BAIXA INDEFINIDA O TEMPORAL EN L'EXERCICI PROFESSIONAL

Les peticions dels col·legis professionals sol·licitant l'alta o la baixa en l'exercici de professional d'alguns dels seus col·legiats ja sigui temporal o definitiva, s'han de dirigir mitjançant una incidència al correu de suport PSP (**suport_psp@justicia.ad**).

En la sol·licitud (Annex 1), a més de les dades del professional, s'haurà d'indicar si es tracta d'una alta, una baixa o d'una suspensió temporal. En tots els casos s'indicarà la **data efectiva de començament**, la **data efectiva de baixa** i, en el cas de les suspensions temporals, la **data efectiva de la fi de la suspensió**.

Tant la **baixa definitiva** com la **suspensió temporal** del professional tindran com a conseqüència la **revocació dels permisos** d'accés d'aquest professional al Portal de Serveis al Professional (**PSP**), impedit que se li puguin realitzar notificacions electròniques des del programa Avantius.

El Col·legi d'Advocats i el Col·legi de Procuradors traslladarà al Centre d'Atenció al Usuari **CAU (suport_psp@justicia.ad)** la sol·licitud d'alta, de baixa o de suspensió temporal que una vegada registrada en el sistema de gestió d'incidències, serà resolta conforme al protocol tècnic corresponent.

Mitjançant correu electrònic, rebrà la notificació de resultat.

Les operacions tècniques que es realitzaran quan es tracti d'una **Baixa** són:

2.1. Baixa del professional en el cens i en els expedients assignats.

- a. En el cens de professionals del sistema PSP, es procedirà a configurar el professional corresponent en situació de baixa. Aquesta acció impedeix en Avantius que el funcionari de l'administració de justícia pugui assignar al professional com a advocat o procurador d'un intervingent.
- b. S'eliminarà el professional dels expedients que en formi part. El professional deixarà de tenir accés a aquests expedients des del PSP.
- c. Es generarà un avís a Avantius visible per tots els òrgans judicials indicant la baixa o suspensió del professional.

2.2. Revocar Permisos d'accés al PSP

Es revocarà el permís d'accés del professional al PSP, s'eliminaran tots els seus usuaris habilitats i els perfils en els quals figuri. Des d'aquell moment el professional no podrà accedir al PSP. Aquesta acció, en funció del tipus de professional, es realitzarà amb posterioritat a la baixa en el cens i en els expedients assignats per permetre l'accés a notificacions no accedides.

- 1.1. En el cas de procuradors la revocació de permisos d'accés al PSP es produirà un dia hàbil després de la baixa.
- 1.2. En el cas d'advocats la revocació de permisos d'accés al PSP es produirà tres dies hàbils després de la baixa.

2.3. Finalització de la suspensió temporal.

En la data de fi de suspensió temporal s'iniciaran les tasques per restablir l'accés del professional als serveis del PSP.

- 1.3. En el cens de professionals del sistema PSP, es procedirà a configurar el professional corresponent en situació d'alta.
- 1.4. Es restablirà el professional en els expedients que formava part abans de la suspensió exceptuant aquelles situacions en què l'òrgan judicial hagi assignat a un nou professional.
- 1.5. Es generarà un avís a Avantius indicant la fi de la suspensió del professional.

3. ANNEX 1

MODEL DE COMUNICACIÓ

La comunicació es realitzarà mitjançant escrit en suport digital, signat electrònicament i tramès per correu electrònic a l'adreça **suport_psp@justicia.ad**.

Hi constaran les dades que s'especifiquen en el model següent:

- Encapçalament amb el col·legi professional corresponent
- Conforme al protocol acordat amb data 26 de febrer del 2025 i recollit en la nota tècnica "IT-002-2025 ALTA/BAIXA EN L'EXERCICI PROFESSIONAL", es comuniquen els següents canvis de situació en l'exercici professional dels col·legiats que s'especifiquen:

SUSPENSÍO EN L'EXERCICI

Nom	Document identificació	Data efectiva d'inici	Data efectiva de fi

BAIXA INDEFINIDA

Nom	Document identificació	Data efectiva de fi

ALTA

Nom	Document identificació	Data efectiva d'inici

Signatura electrònica

Càrrec del signant